



G CONSELLERIA
O ADMINISTRACIONS
I PÚBLIQUES
B I MODERNITZACIÓ
/ ESCOLA BALEAR
ADMINISTRACIÓ
PÚBLICA

UNITAT 11**EXERCICIS**

EL CONVENI

CONTINGUTS

Documentació administrativa

El conveni

Qüestions gramaticals i criteris de redacció

Ús de l'article: remarques

Remarques en alguns usos d'adverbis i adjectius

Genuïnitat i correcció en l'ús d'algunes preposicions

Convencions gràfiques

Abreviacions III

Terminologia

QÜESTIONARI 11.1. ASPECTES TEÒRICS DEL CONVENI

Digau si les afirmacions següents són vertaderes (V) o falses (F).

1. El conveni és el document amb el qual s'expressa un acord de voluntats entre diversos subjectes, amb efectes jurídics, per assolir objectius d'interès comú, i que no té naturalesa contractual.
2. Per referir-se al document, es recomana emprar sempre el nom *conveni* i no alternar-lo amb altres denominacions, com ara *acord*, *pacte* o *contracte*, que designen parts d'un document o, fins i tot, un altre tipus de document.
3. D'acord amb la Llei 40/2015, el conveni només ha d'incloure obligatòriament els subjectes que el subscriuen, la seva capacitat jurídica i les competències amb què actuen, i el règim de modificació i el termini de vigència.
4. Com a norma general, en el conveni, atès que es tracta d'un document administratiu, no hi hem de fer servir tractaments protocol·laris.
5. D'acord amb el *Llibre d'estil*, hem d'encapçalar l'apartat dels pactes amb epígrafs amb forma de verbs (*manifestam* o *pactam*) i no de substantius com ara *antecedents*, *pactes*...
6. El text d'aquest document s'ha d'escriure en tercera persona del singular o del plural, segons pertoqui. La primera persona del plural s'utilitza en la fórmula de reconeixement mutu de les parts i, al final del document, en la fórmula de compromís.
7. El títol del conveni s'ha d'escriure en majúscules i en negreta. No és recomanable fer-ho en minúscules.
8. En l'àmbit de la Comunitat Autònoma, i sempre d'acord amb el *Llibre d'estil*, no s'ha de fer servir l'expressió *Reunits* per titular la secció en què s'identifica cadascuna de les entitats participants (anomenades *parts*) mitjançant les persones que les representen. Primer de tot, doncs, s'ha d'escriure l'epígraf, que ha de ser la paraula *Parts*.
9. La datació del conveni ha d'anar separada del paràgraf precedent i del següent per una línia en blanc i s'ha de situar per damunt la signatura.
10. La numeració dels paràgrafs dels antecedents s'ha de fer amb xifres aràbigues (1, 2, 3, etc.) seguides d'un punt i un guionet o de qualsevol altra combinació de signes.



11. Les dades dels participants en un conveni s'han d'expressar de la manera següent: en primer lloc, el nom i els llinatges de la persona representant, sense cap tipus de tractament; en segon lloc, hem d'especificar el càrrec en virtut del qual representa l'entitat i la norma o el document que li atorguen la capacitat legal necessària.
12. L'apartat *Exposició dels antecedents*, l'hem d'iniciar amb l'epígraf *Antecedents* i, tot seguit, hem de concretar (en paràgrafs independents i numerats) els preliminars del conveni, l'objecte i la motivació dels participants, etc.
13. Com a norma general, en l'àmbit de l'Administració autonòmica la fórmula de comiat d'un conveni és la següent: «I en prova de conformitat i a tenor del que s'ha conveniat, se signa aquest acord per duplicat».
14. Pel que fa a la signatura, en el cas del conveni l'únic text que s'hi ha d'incloure és *Per* + [nom de l'entitat]. Es rubrica davall aquesta identificació.
15. Per acabar l'apartat dels antecedents, s'empra la fórmula de reconeixement, adaptada a la tercera persona del plural.

QÜESTIONARI 11.2. EL CONVENI

Ordenau els fragments del conveni següent d'acord amb el contingut d'aquesta unitat.

A	Com a mostra de conformitat, signam aquest conveni en dos exemplars.
B	Amb la finalitat d'assegurar l'aplicació correcta del conveni es crea una comissió de seguiment, integrada per dos representants de la Fundació BIT i dos del Departament de Pedagogia Aplicada i Psicologia de l'Educació de la UIB. Aquesta comissió serà encarregada de resoldre els dubtes que sorgeixin en la interpretació del conveni, solucionar les possibles discrepàncies que puguin sobrevenir en l'execució, revisar-ne l'evolució i, si escau, elaborar les propostes per millorar-lo. Aquesta comissió es reunirà cada vegada que ho requereixi una de les parts i, com a mínim, una vegada cada sis mesos.
C	Catalina Maria Pons Munar, gerent de la Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia (d'ara endavant, Fundació BIT), amb NIF G57775000, en l'exercici de les facultats que li atribueix l'Acord del Patronat de 9 de febrer de 2018, elevat a públic davant la notària de Palma Gloria Rosillo Gutiérrez en data 8 de març de 2018 (núm. de protocol 327).
D	La UIB és una institució de dret públic al servei de la societat, amb personalitat jurídica i patrimoni propis, que exerceix les competències que expressament li atribueix la legislació vigent. Exerceix els drets reconeguts per l'ordenament jurídic per acomplir el servei públic de l'educació superior mitjançant la recerca, la docència i l'estudi, i desenvolupa les funcions que li atribueix l'article 1 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (LOU).
E	Parts
F	Conveni de col·laboració entre la Universitat de les Illes Balears i la Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia per a la percepció i el tractament de les <i>fake news</i> entre els alumnes de les Illes Balears
G	Palma, 11 de maig de 2019
H	Els principals eixos de la Fundació BIT són, d'una banda, fer accessibles les tecnologies de la informació i comunicació (TIC) a les administracions, mitjançant la creació i el desenvolupament de solucions tecnològiques i la col·laboració en la digitalització dels seus serveis, de manera eficient i eficaç i, de l'altra, incorporar les TIC a la vida dels ciutadans, mitjançant projectes de sensibilització, capacitat, informació i divulgació.
I	Les parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb les següents:



J	L'objecte del conveni és establir un marc de col·laboració i coordinació entre les dues parts amb la finalitat d'analitzar la percepció de les <i>fake news</i> entre els alumnes de les Illes Balears.
K	Mitjançant el Departament de Cibersocietat, la Fundació BIT assumeix els compromisos següents <ul style="list-style-type: none">— Col·laborar amb la UIB per definir l'abast i el calendari detallat de l'estudi.— Participar en la redacció del marc teòric.— Estructurar un formulari en línia per a la recollida de dades a partir dels indicadors i les variables acordats amb la UIB.— Elaborar el treball de camp.— Fer una anàlisi descriptiva de les dades recopilades.— Redactar i publicar un informe sobre la metodologia, els resultats i les recomanacions a la pàgina web de la Fundació BIT, per divulgar-los a la societat de les Illes Balears.— Preparar i exposar una presentació pública dels resultats.
L	Mitjançant el Departament de Pedagogia Aplicada i Psicologia de l'Educació, la UIB assumeix els compromisos següents: <ul style="list-style-type: none">— Definir els objectius i les hipòtesis de l'estudi.— Aportar una metodologia d'anàlisi.— Proposar indicadors i variables per fer l'enquesta, o adaptar-los a la forma estipulada per recollir dades.— Validar l'enquesta o la forma estipulada per recollir dades.— Validar les hipòtesis.— Redactar l'anàlisi de les hipòtesis.— Redactar, com a mínim, un article científic per publicar-lo en una revista indexada.
M	Aquest conveni té una durada de dos anys, la qual es podrà prorrogar de forma anual fins a dos anys més per acord de les parts. Qualsevol canvi o modificació del conveni s'haurà de comunicar a l'altra part abans que acabi la vigència del conveni.
O	Per la UIB Per la Fundació BIT
P	Per complir aquest objecte, es durà a terme un estudi amb els mitjans, els serveis i els recursos de què ja disposen la UIB i la Fundació BIT. En tot cas, aquest conveni no té caràcter contractual ni cap tipus de compromís financer o prestació econòmica entre les parts. Cada part es farà càrrec de les despeses que li corresponguin i aportarà els recursos humans i materials necessaris per a la pràctica de les actuacions objecte del conveni.
K	Clàusules

<i>R</i>	En la darrera dècada, els mitjans socials s'han convertit en una de les fonts d'informació més importants. A través de les xarxes socials també circulen <i>fake news</i> o notícies falses. Les notícies falses són un llast d'Internet i les xarxes socials que canvia la percepció de la realitat. En aquest sentit, l'anàlisi correcta de la percepció de les notícies falses facilitarà prendre mesures per ensenyar a combatre'n la credibilitat.
<i>S</i>	Aquest conveni és de naturalesa administrativa, i es regeix, pel que fa a la interpretació i el desenvolupament, per l'ordenament jurídic administratiu aplicable als convenis de col·laboració entre administracions públiques i entitats del sector públic. Sens perjudici de les funcions encomanades a l'òrgan de seguiment assenyalat en la clàusula anterior, les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni, se sotmetran al coneixement i la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.
<i>T</i>	Damià Danús Gomila, rector de la Universitat de les Illes Balears (UIB), en virtut del Decret 30/2017, de 9 de juny, i d'acord amb el que estableixen la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i l'article 38.1.b) dels Estatuts de la Universitat, aprovats pel Decret 64/2010, de 14 de maig.
<i>U</i>	Antecedents

Solució:

1	2	3	4	5	6	6	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

TASCA 11.1. ANTECEDENTS DEL CONVENI

Tornau a redactar aquests antecedents tenint en compte els criteris de redacció d'aquesta unitat i els que heu estudiat al llarg del curs. Seguiu l'esquema.

EXPOSEN

PRIMER. Que COPIMEB, Confederació de la Petita i Mitjana Empresa de Balears, és una entitat amb personalitat jurídica pròpia. Que té com a activitat principal la coordinació, gestió, foment, i defensa dels interessos generals de les empreses i organitzacions empresarials que voluntàriament s'hi adhereixen.

SEGON. Que el Col·legi és una corporació de dret públic, que té per objecte la promoció i fer palès l'activitat professional en el sector.

TERCER. Totes les parts tenen interès en donar a conèixer les activitats que desenvolupen i estrènyer les accions de col·laboració.

Antecedents

1. Copimeb _____

2. El Col·legi _____

3. Les parts _____

TASCA 11.2. ÚS DE L'ARTICLE

Tornau a escriure les oracions següents i corregiu les errades o els usos no adequats o no recomanables dels articles.

a) Una de les competències del cap de l'Àrea de Serveis Generals és el supervisar les compres del material necessari.

.....

.....

b) La consellera va facilitar als periodistes tota aquella informació que li varen demanar.

.....

.....

c) Es vol ajornar la jubilació fins als 67 anys.

.....

.....

d) L'entitat va formular recurs d'alçada contra la resolució que s'havia dictat.

.....

.....

e) Podeu presentar aquells documents que considereu necessaris.

.....

.....

f) Li van demanar que presentàs el pressupost, factures i justificants de pagament corresponents.

.....

.....

g) Les entitats poden presentar la memòria justificativa en un termini no superior als tres mesos des que s'hagi iniciat el projecte.

.....

.....

h) El conseller ha posat èmfasi en les solucions per sortir de la crisi, una qüestió que ha suscitat l'interès dels assistents a la roda de premsa.

.....

.....

i) El saber si s'aprovarà el projecte és la qüestió que ara preocupa més l'equip directiu.

.....

.....

- h) La nova llei afecta ____ propietaris d'explotacions agropecuàries de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
- als* *els*
- i) Per mitjà d'aquesta resolució, es concedeix ____ Fundació de Desenvolupament del Llenguatge Administratiu un ajut de 3.000,00 €.
- la* *a la*
- j) La consellera demanà ____ directora general que impulsàs aquell projecte.
- la* *a la*

TASCA 11.3. GENUÏNITAT I CORRECCIÓ EN L'ÚS D'ALGUNES PREPOSICIONS (II)

Consultau l'apartat «Genuïnitat i correcció en l'ús d'algunes preposicions» d'aquesta unitat i esmenau els usos incorrectes o poc recomanables que hi ha.

- a) A no ser que presenteu un recurs contra aquesta Resolució, s'arxivarà l'expedient sobre la subvenció per instal·lar encalentidors elèctrics.

.....

.....

.....

- b) L'empresa va formalitzar un contracte quan la primera legislatura.

.....

.....

.....

- c) Heu de demanar una còpia compulsada de la sol·licitud al lliurar-la al registre.

.....

.....

.....

- d) Us convidam a participar al Congrés amb una ponència sobre la situació econòmica actual a la Unió Europea.

.....

.....

.....

- e) El termini per presentar sol·licituds acaba dins de quinze dies.

- f) L'Oficina d'Atenció a la Ciutadania roman oberta fins el vespre.

- g) El Servei d'Emergències ha decretat l'alerta vermella per risc que la temperatura se situï baix zero.

- h) La decisió del conseller va ser diferent a la que havia proposat la comissió avaluadora dels projectes.

- i) Aquest document és complementari al Catàleg municipal de béns i espais protegits.

TASCA 11.5. CRITERIS DE REDACCIÓ

Corregiu els fragments següents aplicant els criteris de redacció que heu estudiat en aquesta unitat. Hi pot haver criteris explicats en altres parts del curs.

- a) Els contractes d'obres, de concessió d'obres públiques, de gestió de serveis públics, de subministrament, de serveis i de col·laboració entre el sector públic i el sector privat que subscriuguin els ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic es qualifiquen d'acord amb les normes que conté la present secció.

- b) Quan la naturalesa dels fets denunciats sigui especialment greu, la Secretaria General ha de trametre denúncia a la Direcció General de l'Advocacia.
-
-
-
- c) D'acord amb l'exposat, us tramet, adjunt, còpia de la denúncia que la senyora Margalida Miralles Pizà ha presentat a la Conselleria d'Economia i Hisenda.
-
-
-
- d) Tots aquests fets han afectat sobtada i greument la qualitat del servei que es presta a les persones usuàries del centre. Probablement la situació se solucioni aviat, però s'hi han de dedicar molts d'esforços.
-
-
-
- e) Aquelles persones que no disposen del certificat del nivell B2 o equivalent poden sol·licitar fer una prova de nivell.
-
-
-

QÜESTIONARI 11.4. ABREVIACIONS III

Emplenau els buits amb les abreviacions (abreviatures, sigles i acrònims i símbols) que corresponguin.

- a) L'_____ (*avinguda*) d'Alemanya romandrà tancada al trànsit de les 15 a les 19 _____ (*hores*) d'avui, _____ (*diumenge*).
- b) La _____ (*factura*) no és vàlida perquè no hi figura el _____ (*número d'identificació fiscal*) de l'empresa i no inclou l'_____ (*impost sobre el valor afegit*).
- c) D'acord amb el projecte, caldrà expropiar algunes _____ (*hectàrees*) de la finca, fins al _____ (*quilòmetre*) 25 de la _____ (*carretera*).
- d) Ha esmenat l'error que hi havia a les _____ (*pàgines*) 5 i 6 de l'esborrany de la declaració de l'_____ (*impost sobre la renda de les persones físiques*).

- e) Han ajornat la conferència que havia de tenir lloc avui, _____ (*dilluns*), a càrrec de la _____ (*doctora*) de l'Hospital Can Misses.
- f) La nova seu de l'entitat està situada al _____ (*carrer*) dels Licorers, _____ (*sense número*), al _____ (*polígon*) de Marratxí.
- g) És suficient que hi consigneu el número de _____ (*telèfon*) i l'_____ (*adreça electrònica*).
- h) L'estudi que ha presentat l'_____ (*Agència Tributària de les Illes Balears*) analitza les conseqüències de la pujada del _____ (*producte interior brut*).
- i) El _____ (*nombre*) de places del curs és de 50. El preu de la taxa d'inscripció és de 30 _____ (*euros*).
- j) En cas de dubte, _____ (*vegeu*) l'apartat _____ (*cinquè*) del _____ (*capítol*) II del manual.

QÜESTIONARI 11.5. TERMINOLOGIA

1. Relacionau cada definició amb el terme que correspongui.

- | | |
|--|------------|
| 1. Acció de reunir o de reunir-se; l'efecte. | a) taula |
| 2. En un parlament o corporació, conjunt de les persones (presidència, vicepresidència i secretaria) que la dirigeixen. | b) mesa |
| 3. Moble que consisteix en una peça llisa i plana sostinguda horitzontalment per peus o petges, que serveix per menjar, escriure, treballar, jugar, etc. | c) ple |
| 4. Òrgan suprem d'una cambra legislativa, d'un ajuntament, etc. | d) plenari |
| 5. Relatiu al ple; que fa el ple. | e) sessió |
| 6. Reunió prevista normativament per al funcionament d'un òrgan col·legiat. | f) reunió |

Solució:

1	2	3	4	5	6

2. Tria l'opció correcta o la més adequada segons el context per completar cada frase.

- a) L'any 2009, l'estada _____ en establiments i empreses turístiques ha estat de 4,6 dies, xifra inferior a la de l'any passat.
- mediana* *mitja* *mitjana*
- b) La Conselleria d'Obres Públiques es farà càrrec d'ampliar la _____ de l'autopista Palma-Inca.
- mediana* *mitjana*
- c) Si tenim un nombre parell de valors, la (1) _____ és la (2) _____ aritmètica dels dos valors que ocupen les posicions centrals.
- (1) *mediana* *mitjana*
- (2) *mediana* *mitjana*
- d) En la darrera dècada, el preu _____ de l'habitatge ha experimentat una pujada de prop del 50 %.
- medi* *mig* *mitjà*
- e) L'arquitecte tècnic ha _____ les instal·lacions del centre per poder elaborar el projecte de remodelació.
- midat* *amidat* *mesurat*
- f) Atesa la gravetat de la situació, el batle ha hagut de prendre algunes _____ d'urgència per redreçar-la.
- mesures* *mides* *medides*
- g) Pel que fa a les infraccions i a les sancions, la Llei opta per una solució _____, amb la qual es garanteixen alhora els principis de legalitat i d'eficàcia.
- intermèdia* *intermitja* *intermitjana*

h) La Universitat considera que el pressupost és totalment insuficient, si es té en compte _____ d'alumnes dels darrers anys i les previsions d'augment en els pròxims.

- la mitjana*

 el promig

 la mitja

i) Per fer un pressupost al més precís possible, és necessari que el mestre d'obres prengui _____ de tot l'edifici.

- mesures*

 mides

3. Tria l'opció correcta o la més adequada segons el context per completar cada frase.

a) Atesos els antecedents, sembla indiscutible que haureu d'_____ d'actuar en aquest procediment.

- abstenir-vos*

 abstendre-us

b) L'instructor considera aquest fet com una _____.

- circumstància agreujant*

 circumstància agravant

c) _____, el president aixeca la sessió.

- Tot seguit*

 Acte seguit

d) Cal acreditar que és una persona _____ a les Illes Balears.

- afincada*

 establerta

e) Hi ha crèdit suficient per _____ el pagament.

- afrontar*

 atendre

f) És una solució _____.

- a mig termini*

 a mitjà termini

g) D'acord amb el que disposa la normativa, heu d'afegir el 20 % a la _____.

- base imposable*

 base imponible

4. Relacionau cada terme amb l'opció que correspongui.

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Nom i adjectiu del verb <i>dependre</i> . | a) consegüentment |
| 2. Gerundi del verb <i>dependre</i> . | b) confús |
| 3. D'una manera consegüent. | c) dependent |
| 4. En conseqüència. | d) confós |
| 5. Adjectiu del verb <i>confondre</i> . | e) consegüentment |
| 6. Participi del verb <i>confondre</i> . | f) depenent |

Solució:

1	2	3	4	5	6

5. Emplenau l'espai buit amb alguna de les opcions que teniu tot seguit que sigui sinònima de l'expressió o el terme que hi ha entre parèntesis.

1. si és procedent
2. una relació
3. si s'esdevé
4. d'ara endavant
5. si no hi és

- a) L'Escola Balear d'Administració Pública, _____ (*en endavant*) EBAP, és l'encarregada d'impartir aquest curs.
- b) Correspon al president del tribunal dirigir-ne les sessions i, _____ (*si hi falta*), al suplent.
- c) La proposta, _____ (*si escau*), pot incloure l'ordre del dia.
- d) Pel que fa a aquesta circumstància, _____ (*si s'escau*), ja es debatrà en la propera reunió.
- e) Heu de fer _____ (*una llista*) de les entitats beneficiàries.

Solució:

<i>a)</i>	<i>b)</i>	<i>c)</i>	<i>d)</i>	<i>e)</i>

SOLUCIONS

Qüestionari 11.1

- | | | | | |
|------|------|------|-------|-------|
| 1. V | 4. V | 7. F | 10. F | 13. F |
| 2. V | 5. F | 8. V | 11. V | 14. V |
| 3. F | 6. V | 9. V | 12. V | 15. F |

Qüestionari 11.2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<i>F</i>	<i>E</i>	<i>T</i>	<i>C</i>	<i>U</i>	<i>D</i>	<i>H</i>	<i>R</i>	<i>I</i>	<i>Q</i>
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
<i>J</i>	<i>P</i>	<i>L</i>	<i>K</i>	<i>M</i>	<i>B</i>	<i>S</i>	<i>A</i>	<i>G</i>	<i>O</i>

Tasca 11.1

Proposta de redacció

Antecedents

1. Copimeb és una entitat amb personalitat jurídica pròpia i té com a activitats principals la coordinació, la gestió, el foment i la defensa dels interessos generals de les empreses i les organitzacions empresarials que voluntàriament s'hi adhereixen.
2. El Col·legi és una corporació de dret públic, que té per objecte promocionar i palesar l'activitat professional en el sector.
3. Les parts tenen interès a donar a conèixer les activitats que desenvolupen i a dur a terme accions de col·laboració mútua.

Tasca 11.2

- a) Una de les competències del cap de l'Àrea de Serveis Generals és **Ø** supervisar les compres del material necessari.
- b) La consellera va facilitar als periodistes tota **la** informació que li varen demanar.
- c) Es vol ajornar la jubilació fins a **l'edat de / fins a** 67 anys.
- d) L'entitat va formular **un** recurs d'alçada contra la resolució que s'havia dictat.
- e) Podeu presentar **els** documents que considereu necessaris.
- f) Li van demanar que presentàs el pressupost, **les** factures i **els** justificants de pagament corresponents.
- g) Les entitats poden presentar la memòria justificativa en un termini no superior **a** tres mesos des que s'hagi iniciat el projecte.
- h) El conseller ha posat èmfasi en les solucions per sortir de la crisi, **Ø** qüestió que ha suscitat l'interès dels assistents a la roda de premsa.
- i) **Ø** Saber si s'aprovarà el projecte és la qüestió que ara preocupa més l'equip directiu.
- j) La reunió entre la batlessa i els representants de l'Associació de Persones Grans serà **Ø** dijous vinent.

Qüestionari 11.3

- a) La nova reglamentació afavoreix **els** funcionaris que hagin prestat servei a l'Administració durant vint anys.
- b) El secretari va explicar **als** membres de la de la Comissió de quina manera s'havia subscrit el contracte.



- c) D'acord amb la resolució, s'ha d'informar **les** persones interessades que disposen d'un termini de tres dies per presentar la documentació.
- d) El conseller ha resolt nomenar **la** senyora Paula Maria Montaner Puig personal eventual de la Conselleria de Formació i Ocupació.
- e) El conseller ha resolt notificar **a la** senyora Paula Maria Montaner Puig el nomenament com a personal eventual.
- f) L'instructor de l'expedient va citar **les** persones interessades.
- g) D'acord amb aquell document, el senyor Miquel Rius Torrent havia autoritzat **el** senyor Pere Romaguera Company perquè recollís el títol.
- h) La nova llei afecta **els** propietaris d'explotacions agropecuàries de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
- i) Per mitjà d'aquesta resolució, es concedeix **a la** Fundació de Desenvolupament del Llenguatge Administratiu un ajut de 3.000,00 €.
- j) La consellera demanà **a la** directora general que impulsàs aquell projecte.

Tasca 11.3

- a) **Llevat que / Tret que** presenteu un recurs contra aquesta Resolució, s'arxivarà l'expedient sobre la subvenció per instal·lar encaletadors elèctrics.
- b) L'empresa va formalitzar un contracte **durant** la primera legislatura.
- c) Heu de demanar una còpia compulsada de la sol·licitud **en** lliurar-la al registre.
- d) Us convidam a participar **en el** Congrés amb una ponència sobre la situació econòmica actual a la Unió Europea.
- e) El termini per presentar sol·licituds acaba **d'aquí a** quinze dies.
- f) L'oficina d'atenció a la ciutadania roman oberta fins **al** vespre.
- g) El Servei d'Emergències ha decretat l'alerta vermella per risc que la temperatura se situï **sota** zero.
- h) La decisió del conseller va ser diferent **de** la que havia proposat la comissió avaluadora dels projectes.
- i) Aquest document és complementari **del** Catàleg municipal de béns i espais protegits.

Tasca 11.4

- a) Els contractes d'obres, de concessió d'obres públiques, de gestió de serveis públics, de subministrament, de serveis i de col·laboració entre el sector públic i el sector privat que subscriuguin els ens, **els** organismes i **les** entitats pertanyents al sector públic es qualifiquen d'acord amb les normes que conté **aquesta** secció.
- b) Quan la naturalesa dels fets denunciats sigui especialment greu, la Secretaria General ha de trametre **una** denúncia a la Direcció General de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma.
- c) D'acord amb **el que s'ha exposat**, us tramet, **adjunta, una** còpia de la denúncia que la senyora Margalida Miralles Pizà ha presentat a la Conselleria d'Economia i Hisenda.
- d) Tots aquests fets han afectat **sobtadament i greument / sobtadament i greu** la qualitat del servei que es presta a les persones usuàries del centre. Probablement la situació se solucioni aviat, però s'hi **hauran** de dedicar molts d'esforços.
- e) **Les** persones que no disposen del certificat del nivell B2 o equivalent poden sol·licitar fer una prova de nivell.

Qüestionari 11.4

- a) L'**av.** (*avinguda*) d'Alemanya romandrà tancada al trànsit de les 15 a les 19 **h** (*hores*) d'avui, **dg.** (*diumenge*).
- b) La **fra.** (*factura*) no és vàlida perquè no hi figura el **NIF** (*número d'identificació fiscal*) de l'empresa i no inclou l'**IVA** (*impost sobre el valor afegit*).
- c) D'acord amb el projecte, caldrà expropiar algunes **ha** (*hectàrees*) de la finca, fins al **km** (*quilòmetre*) 25 de la **ctra./cra.** (*carretera*).
- d) Ha esmenat l'error que hi havia a les **pàg.** (*pàgines*) 5 i 6 de l'esborrany de la declaració de l'**IRPF** (*impost sobre la renda de les persones físiques*).



- e) Han ajornat la conferència que havia de tenir lloc avui, **dl.** (*dilluns*), a càrrec de la **Dra.** (*doctora*) de l'Hospital Can Misses.
- f) La nova seu de l'entitat està situada al **c./c/** (*carrer*) dels Licorers, **s/n** (*sense número*), al **pol.** (*polígon*) de Marratxí.
- g) És suficient que hi consigneu el número de **tel.** (*telèfon*) i l'**a/e** (*adreça electrònica*).
- h) L'estudi que ha presentat l'**ATIB** (*Agència Tributària de les Illes Balears*) analitza les conseqüències de la pujada del **PIB** (*producte interior brut*).
- i) El **nre.** (*nombre*) de places del curs és de 50. El preu de la taxa d'inscripció és de 30 € (*euros*).
- j) En cas de dubte, **v./veg.** (*vegeu*) l'apartat **5è** (*cinquè*) del **cap.** (*capítol*) II del manual.

Qüestionari 11.5

1

1	2	3	4	5	6
f)	b)	a)	c)	d)	e)

2

- a) mitjana
- b) mediana
- c) (1) mediana
(2) mitjana
- d) mitjà
- e) amidat
- f) mesures
- g) intermèdia
- h) la mitjana
- i) mides

3

- a) abstenir-vos
- b) circumstància agreujant
- c) Tot seguit
- d) establerta
- e) atendre
- f) a mitjà termini
- g) base imposable

4

1	2	3	4	5	6
c)	f)	e)	a)	b)	d)

5

a)	b)	c)	d)	e)
4	5	1	3	2